

昭和大学学術業績リポジトリ 全文公表許諾・確認書

平成 年 月 日

学長 殿

(執筆当時)

学部等: \_\_\_\_\_ 講座・部門等: \_\_\_\_\_

氏名: \_\_\_\_\_ ④ 施設名: \_\_\_\_\_

下記の業績について、「昭和大学学術業績リポジトリに関する規程」に則り、本学リポジトリに全文を公表するために許諾、または確認をいたします。

1.業績の情報	<p>著者名(全員)</p> <p>フルネームで記入してください。</p> <p>タイトル</p> <p>掲載のままの言語で記入してください。</p> <p>掲載誌名・巻号・頁・出版年(もれなく記載のこと)</p> <p>国内 SCPJ 海外 SHJERPA/RoMEO</p> <p>著作権ポリシー検索サイトで調べることができますが、出版社や学会のHPなどで最新情報をご確認ください。著作権者の公表してよい版と研究者の公表したい版がマッチすれば公表できます。</p>
2.著作権の所在	<p><input type="checkbox"/> 著者にある(査読前後の著者版など)</p> <p><input type="checkbox"/> 著者がない(刊行ページや出版社ロゴ表記のある出版社版など)</p>
3.公表の許諾	<p><input type="checkbox"/> 著作権者から公表許諾が取れた 公表するのは投稿誌の[著者版: <input type="checkbox"/> 査読前/<input type="checkbox"/> 査読後/<input type="checkbox"/> 査読なし] [<input type="checkbox"/> 出版社版]</p> <p><input type="checkbox"/> 著作権者から公表許諾が取れていない: 以下に具体的な理由を記載してください</p> <p>業績全文を公表するには、著作権者からの公表許諾が必要です。</p>
4.公表の同意 (2で著作権が著者にあるにチェックした方のみ)	<p><input type="checkbox"/> 単著である または 共著者全員から同意を得た</p> <p><input type="checkbox"/> 共著者のうち一部の著者から同意を得ていない: 以下に状況を記載してください</p> <p>業績に共著者はいますか? いれば、共著者から公表の同意を得てください。</p>
5.引用部の公表許諾	<p>著作物内での引用部(図や文章の一部をそのまま引用している部分)について</p> <p><input type="checkbox"/> 引用部分なし <input type="checkbox"/> リポジトリ公表の許諾が取れた</p> <p><input type="checkbox"/> リポジトリ公表の許諾が取れていない: 以下に取れていない部分を記載してください</p> <p>論文の中に図や文章をそのまま引用していますか? あれば、著作権者から引用の許諾をすでにとっていると思いますが、それを公表するためには、別途許諾が必要です。</p>
6.公表可能日	<p><input type="checkbox"/> すぐ / <input type="checkbox"/> 雑誌論文公表後 / <input type="checkbox"/> 年 月 日~</p>
7.備考欄	<p>エンバーゴがあれば、ここに記載してください。</p>

事務記入欄
-------